



**Procès-Verbal / Minutes**  
**APÉ de l'école Gabrielle-Roy / Parent Advisory Council**  
**Le mercredi 9 avril 2025 à 18:30 h (sur Zoom) /**  
*Wednesday, April 9<sup>th</sup>, 2025 at 6:30pm (on Zoom)*

**Présents:** Saskia Jackson, Kathy Gabriel, Hanaa Mansour, Céline Hayden, Mary Yammine, Vivian Mikus, Binta Stankov, Genevieve Rousseau, Delphine Callamand, Blanchard Baptiste, Maria Barahona, Julie Atfos, Sonya Marcinkowska, Godefride Mansandi Faradja, Darci Schmid, Grace Bayavuge.

**Invités/Guests:** M. Vincent Tourvieille (direction EGR/EGR principal), Mme Pier-Maude LaChance (direction adjointe EGR/EGR vice-principal).

**1. Ouverture de la réunion / Call to order**

*La réunion a commencé à 18h34. / The meeting started at 6:34 pm.*

**2. Présentations / Introductions**

**3. Adoption de l'ordre du jour / Adoption of the agenda**

*L'adoption de l'ordre du jour de la réunion proposée par **Hanaa**, appuyée par **Kathy** et adoptée à l'unanimité. / Adoption of the agenda of the meeting moved by **Hanaa**, seconded by **Kathy** and adopted unanimously.*

**4. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion / Adoption of the minutes from the last meeting**

*L'adoption du procès-verbal de la dernière réunion (mars) proposée par **Kathy**, appuyée par **Hanaa** et adoptée à l'unanimité. / Adoption of the minutes from the last meeting (March) moved by **Kathy**, seconded by **Hanaa** and adopted unanimously.*

**5. Rapport de la direction / Principal's Report**

**M. Vincent**

*Affectations/ We are in school hiring mode*

*Nous sommes maintenant en mode d'affectation pour l'année scolaire 2025-2026. Vu les postulants qui se présentent, la direction pense rediriger le programme de musique pour les 7e à 12e en programme de théâtre pour l'année qui arrive. Cela n'exclut pas la possibilité d'un programme de musique au futur. Une bonne discussion était générée et les commentaires dans le clavardage de la réunion seront envoyés à M. Vincent/. We are currently in school hiring mode for the 2025-2026 school year. Given the candidates for the open arts position, the administration is thinking to redirect the music program for the grades 7 to 12 to a drama program for next year. This change does not exclude the possibility of a music program in the future. A good discussion was generated and the comments in the meeting chat will be sent to M. Vincent.*

Action: Céline enverra les notes du tchat à M. Vincent/ Celine will send the chat notes to M. Vincent.

**Mme Pier-Maude**

Spectacle de talent/ Talent show

Jeudi 1 mai 2025 à partir de 18h / Thursday, May 1<sup>st</sup>, 2025 from 6pm

Journée sportive/ Sports' Day

Vendredi 16 mai 2025 / Friday, May 16<sup>th</sup> 2025

**6. Questions des parents et invités / Parent and Guest Questions**

Est-ce possible de voir nos enfants pendant la journée scolaire? Mon enfant n'a pas l'air de manger son lunch à l'école et je m'inquiète./ Is there a way to see our children during the day? Sometimes my child comes home without having eaten his lunch and I am worried.

Le mieux serait de contacter Mme Merna au courriel de l'école ou l'instituteur(rice) de votre enfant pour discuter la situation de votre enfant./ It is best to contact Mme Merna at the school email, or your child's teacher, to discuss your child's situation at lunchtime.

**7. Suivi de la dernière réunion / Follow up from previous meeting**

● **Coin de détente/ Lounge area**

Le projet de coin détente à été reporté car les fonds ne sont pas suffisants cette année. / The lounge area project has been postponed due to insufficient funding for this year.

● **PEI (Programme d'Éducation Intermédiaire)/ MYP (Middle Years Program)**

Un suivi sera reporté à la prochaine réunion. Mme Rousseau à donné une perspective historique. EGR était la première école d'avoir adopté le PEI mais à laissé tombé le programme en 2017, en partie parce que le curriculum de la Colombie Britannique à changé en 2016 et il est très similaire au programme PEI./ Progress will be reported at the next meeting. Mme Rousseau gave a historic perspective on the program. EGR was the first school to adopt the MYP program but decided to not continue with the program in 2017, in part because the BC curriculum changed in 2016 and it was very similar to the MYP program.

● **Comité de transport / Transportation committee**

Un suivi sera reporté à la prochaine réunion. Kathy à propose de faire un sondage des parents pour comprendre les défis avec les bus. Des suggestions pendant la réunion: meilleure communication entre la compagnie de bus et les parents (par ex. Avec les conducteurs suppléants), et donner de meilleurs outils de navigation aux nouveaux conducteurs./ Progress will be reported at the next meeting. Kathy proposed to send out a questionnaire to parents to understand bus challenges. Suggestions during the meeting: better communication between the bus company and parents (eg. with substitute bus drivers) and giving new bus drivers better wayfinding tools.

**Action: Céline et Kathy feront un sondage pour envoyer aux parents pour comprendre les défis de bus./ Celine and Kathy will create a questionnaire for parents to understand bus challenges.**

**8. Comité de levée de fonds/ Fundraising committee**

Coin Phoenix/ *Phoenix Store*: Une idée pour un magasin (Coin Phoenix) qui vend une fois par semaine des vêtements EGR (hoodies, t-shirts, etc.), du café, des goûters, et objets utiles (ex. écouteurs de base) que le personnel et les étudiants peuvent acheter. Si un(e) enseignant(e) s'intéresse au projet, ça pourrait être une opportunité pour enseigner les bases d'une entreprise et fournir de l'expérience professionnelle. Le comité espère ouvrir le magasin en mai ou juin. Le plus grand défi: avoir un ou deux adultes présents pour commencer le café et surveiller.

*L'argent gagné par l'entreprise serait réinvesti dans le magasin et pour une levée de fonds. / An idea for a store (Phoenix Store) selling gear (hoodies, t-shirts, etc), coffee, snacks, and useful items (eg. basic earbuds) to be bought by staff and students one day per week. Could work with teachers to turn it into a learning opportunity for running a business and would provide work experience for the students. Hopefully opened in May or June. Challenge: have one or two adults present to start the coffee and keep an eye on things. The profits would go back to the store and be used for fundraising.*

*Le comité demande si nous pouvons mettre les \$2,000 réservés au Coin Détente envers le Coin Phoenix pour réaménager la chambre à côté du théâtre (où se trouvent les matelats de danse)../ Can the committee use \$2,000 that was supposed to be for the Lounge area and use it to revamp the room next to the theatre (where the dance mats are)?*

*Saskia propose que les fonds de \$2,000 désignés pour le coin détente soient remis au magasin Coin Phoenix, appuyée par Kathy et adoptée en majorité. / Saskia moved that funds in the amount of \$2,000 earmarked for the lounge area be diverted to the Phoenix Store, seconded by Kathy and majority approved.*

**9. Rapport du comité des partenaires / Partner's committee report**

*Si une reunion se fait le mois prochain, un rapport sera présenté à la prochaine réunion APÉ. / If a meeting takes place next month, the report will be shared at the next PAC meeting.*

**10. Rapport de la présidente / President's Report**

*Aucune nouvelle à signaler / No updates to report.*

**11. Rapport de la trésorière / Treasurer's Report**

*Compte « Gaming »/ Gaming account: \$ 5822.15*

*Compte quotidien/ General account: \$ 6816.43*

*Gaming: Kathy doit créer un compte BCeID pour pouvoir faire la demande de la bourse gaming. \$1500 ira pour Loon Lake (6e) et \$1900 pour les finissants (\$100/finissant). La bourse d'étude sortira du compte quotidien. Le 16 mai il y aura une levée de fonds Kona Ice./ Kathy needs to create a BCeID account to apply for the gaming grant. Gaming: \$1500 goes to Loon Lake, \$1900 for grade 12 grade (\$100/student). Grants will come out of general account. May 16<sup>th</sup> Kona ice fundraiser.*

Action: Kathy va créer un compte BCeID avant la date d'échéance pour que l'APÉ puisse faire la demande de la bourse gaming./ Kathy will create a BCeID account before the deadline so the PAC can apply for the gaming grant.

## 12. Varia / New Business

Aucuns nouveaux sujets / No new business

### • Bourse "Etoile de Gabrielle-Roy/ Scholarship "Gabrielle-Roy Star

Deux bourses de \$750 chacune seront remises le 13 juin au gala des finissants. L'APÉ devra recevoir les demandes avant le 26 mai des étudiants pour avoir le temps de réviser les applications et communiquer les gagnants à Mme Merna et Kathy. / Two scholarships of \$750 each will be given out June 13<sup>th</sup> at the graduation gala. The PAC will need to receive scholarship applications by May 26<sup>th</sup> so we have time to review the applications and communicate recipients to Mme Merna and Kathy.

### • Repas d'appréciation pour le personnel/ Staff appreciation lunch

Le 23 avril est le jour d'appréciation pour les professionnels administratifs. Le 1er mai est le jour d'appréciation de la direction. Le 6 mai est le jour d'appréciation des enseignants. Il a été suggéré d'offrir quelque chose aux directeurs car ils ne sont pas souvent reconnus. Un panier ou une bouteille de vin et du chocolat/ May 1<sup>st</sup> is principal appreciation day. May 6<sup>th</sup> is teacher appreciation day. April 23<sup>rd</sup> is admin professionals day. It is suggested to offer something to the principal and vice-principal because they are not often recognized.

Vivian propose contribuer jusqu'à \$200 pour reconnaître le travaille des deux directeurs, appuyé par Saskia, adopté en majorité / Vivian moves to spend up to a total of \$200 to recognize the work of both the principal and vice-principal, seconded by Saskia, approved by majority.

### • Château gonflable pour journée sportive / Bouncy castle for Sports Day

Kathy propose de payer un château gonflable pour la journée sportive, appuyé par Céline, adopté en majorité./ Kathy moved to bring in a bouncy castle for this year's Sports Day, seconded by Celine, approved by majority.

## 13. Levée de la réunion. Prochaine réunion/ Meeting adjourned. Next meeting

La réunion est levée à 20:16. La prochaine réunion aura lieu le 7 mai à 18h30. /

Meeting adjourned at 8:16 pm. The next meeting will be at 6:30pm on May 7th (zoom).

### Prochaines étapes/ Action items

Suivi/ Follow-up	Action
Celine	Action: Céline enverra les notes du tchat à M. Vincent/ Celine will send the chat notes to M. Vincent.

Céline	<i>Action: Céline et Kathy feront un sondage pour envoyer aux parents pour comprendre les défis d'autobus./ Celine and Kathy will create a questionnaire for parents to understand bus challenges.</i>
Kathy	<i>Action: Kathy va créer un compte BCeID avant la date d'échéance pour que l'APÉ puisse faire la demande de la bourse gaming./ Kathy will create a BCeID account before the deadline so the PAC can apply for the gaming grant.</i>